



Universidad  
Internacional

Julio, 2020

## INFORMACIÓN PARA ESTUDIANTES DE EGRESO DE TODOS LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DE POSGRADO

Estimado estudiante:

Te felicitamos por tu esfuerzo ya que estás a punto de concluir esta etapa en tus estudios; y con la finalidad de agilizar los trámites de certificación te informamos lo siguiente:

Tu expediente escolar que guarda la Dirección de Servicios Escolares deberá contener lo siguiente;

### **Requisitos para trámite de Certificado total de estudios.**

1. Copia cotejada de Acta de nacimiento, copia cotejada de título de licenciatura, copia cotejada de certificado de licenciatura o equivalente (legalizado), copia de cédula profesional y/o impresión de pdf de cédula.

2. 6 fotografías recientes tamaño óvalo miñón (para certificación), 6 fotografías tamaño título (para carta de pasante, actas de evaluación de grado, diploma de especialidad y grado) con rostro serio de frente, en blanco y negro, papel mate, con retoque y papel adhesivo con las siguientes características: cara, frente y orejas descubiertas, hombres sin barba, bigote recortado por arriba del labio superior, sin aretes o accesorios, ropa clara (no blanca), sin estampados, fondo blanco, mujeres maquillaje discreto y cabello recogido hacia atrás y en ninguno de los dos casos podrán portar lentes ni pupilentes de ningún color. Colocar al reverso de cada fotografía el nombre con lápiz. Serán rechazadas si no cumplen estas características.

3. Pago correspondiente para la certificación de egreso.

- **En caso de haber ingresado a semestres avanzados, provenientes de otra institución de educación superior, tu expediente deberá contener además de lo anterior:**

4. Certificado parcial original de la escuela de procedencia (legalizado)

5. Dictamen original de Equivalencia o Revalidación.

6. En caso de tener nacionalidad diferente a la mexicana, presentar calidad migratoria y acta de nacimiento o equivalente.

**-Podrás solicitar la Carta de Maestrante si has acreditado el 100% de asignaturas del plan de estudios y haber entregado las fotografías tamaño título (arriba mencionadas.)**

\*\*\*\*\*

**Si elegiste la modalidad de titulación de licenciatura por Estudios de Posgrado, deberás tener cubiertos 45 créditos de la especialidad o maestría, con un mínimo de 8.0 en calificación ordinaria en cada asignatura y entregar a la Dirección de Servicios Escolares el comprobante de pago para gestionar el título profesional. Al tener autenticado el título de licenciatura, iniciaremos con la certificación de posgrado.**

\*\*\*\*\*

### • **Información general:**

- ✓ Para la entrega de fotografías favor de realizarla antes del viernes 14 de agosto en la Dirección de Servicios Escolares.
- ✓ Como trabajamos mediante citas en la SEEM, agradecemos su entrega oportuna de documentos y fotografías para darle continuidad a sus trámites.
- ✓ Recuerda que deberás estar al corriente en tus pagos en la Contraloría.
- ✓ Algunas instituciones educativas solicitan documentación legalizada, para realizar este trámite puedes acudir a la Dirección Jurídica, ubicada en Calle Gutemberg #4 Col. Centro. Teléfono: 777-318-09-85
- ✓ A modo de sugerencia para la toma de fotografías, está disponible Graduaciones Millenio, a través de la Sra. Mary Jiménez, quien previa cita dará el servicio, ubicados en Tulipán Suizo No.21 Col. Los Tulipanes, Cuernavaca, Morelos, tels:777 316-68-39/777322- 07- 21.

En caso de duda comunícate con nosotros al teléfono 3-17-10-87 ext. 139.

Contacto: Maestra Nadia Contreras ncontreras@uninter.edu.mx. Responsable de Control Escolar.

**Estamos a tus órdenes en la Dirección de Servicios Escolares, ubicada en la sala 6-101, de lunes a viernes con un horario de 8:00 a 16:00 hr. Sábados de 10:00 a 14:00 hrs**

**Celebramos juntos tu crecimiento profesional.  
¡Felicidades!**

**Atentamente  
Dirección de Servicios Escolares**

